

Durée du stage : **6 mois**

---

La CHAMBRE de COMMERCE FRANCAISE de GRANDE BRETAGNE est une société de droit britannique qui dispose d'un service d'assistance à l'implantation des entreprises françaises en Grande-Bretagne.

Ce service fournit des prestations de gestion administrative et comptable. Les services proposés sont :

- ✓ La domiciliation de type « bureau virtuel »
- ✓ La gestion de salaire et la gestion de TVA britannique des entreprises non établies en Grande-Bretagne
- ✓ L'assistance à la création de filiale
- ✓ La mise en relation avec des partenaires (avocats, banquiers...)
- ✓ La gestion administrative et comptable de filiale

### Description du stage

#### Assistant Comptable :

Ce stage s'adresse tout particulièrement à des candidats qui souhaitent intégrer dans leur cursus une bonne connaissance des différences comptables, fiscales et légales qui existent entre la Grande-Bretagne et la France.

D'autre part, ce stage permet à l'étudiant d'observer et d'assimiler les étapes que traversent les sociétés françaises qui établissent des filiales en Grande-Bretagne.

- ✓ Enregistrement informatique sur logiciel comptable anglais
- ✓ Participation à la tenue des Grands Livres
- ✓ Etablissement de factures de vente
- ✓ Déclaration de TVA
- ✓ Réconciliation bancaire
- ✓ Contact clientèle (par téléphone et en anglais)
- ✓ Elaboration des bilans et comptes de résultats anglais et français
- ✓ Contact avec les départements financiers des sociétés mères en France

### Profils recherchés

- De formation Bac+2/Bac+5
- Rigoureux-Patient
- Curieux
- Bonne connaissance des outils bureautiques (Outlook, Word, Excel ...)
- Bon niveau d'anglais

Merci d'envoyer votre candidature à Mariam Jatta ([mjatta@ccfgb.co.uk](mailto:mjatta@ccfgb.co.uk)) et Manon Chauvin ([mchauvin@ccfgb.co.uk](mailto:mchauvin@ccfgb.co.uk)).